# Žádost o vystavení faktury

|  |  |
| --- | --- |
| **Jméno a příjmení účastníka zájmové činnosti,** která má být fakturována |  |
| **Variabilní symbol,** který byl účastníkovi přidělen |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Úplný název odběratele**(komu má být fakturováno) |  |
| **IČ odběratele** |  |
| **Specifický text faktury**(pokud je vyžadováno) |  |
| **Výše fakturované částky** |  | **Datum splatnosti**(pokud je vyžadováno) |  |

# Prohlášení žadatele

Žádám o vystavení faktury k úhradě úplaty za zájmové vzdělávání shora uvedeného účastníka na základě údajů, které jsem uvedl(a) výše.

Osobní údaje, které jsou součástí tohoto formuláře jsou zpracovávány jako nezbytné k vyřízení této žádosti. Účelem zpracování **je zpracování žádosti a archivace vzniklého dokumentu** (faktury) po dobu 10 let. Osobní údaje jsou zpracovávány na základě příslušných legislativních požadavků. Vzal jsem na vědomí, že podrobnosti ke zpracování osobních údajů naleznu na webových stránkách **www.helceletka.cz** v sekci „co vás zajímá“.

# Způsob doručení žádosti a předání faktury

Tuto žádost můžete zaslat na adresu organizace nebo ji doručit osobně. Můžete ji zaslat také emailem na **kancelar@helceletka.cz** – DDM Helceletka nenese žádnou zodpovědnost za **proces přenosu dokumentu** nešifrovanou emailovou komunikací, zejména za bezpečí osobních údajů v ní obsažených.

Fakturu si můžete buď vyzvednout v sídle organizace nebo nechat zaslat na email nebo datovou schránku. V případě odeslání faktury emailem s tímto způsobem zaslání dokumentu, obsahujícího svěřená osobní data souhlasíte a berete na vědomí bezpečnostní rizika spojená s nešifrovaným datovým přenosem.

|  |  |
| --- | --- |
| **Fakturu zašlete na email/datovou schránku:**Ponecháním volného pole prohlašujete, že si vystavenou fakturu převezmete osobně.  |  |
| Jméno a příjmení žadatele |  |
| **Datum žádosti** |  | **Podpis** |  |